

## Estructura del Programa

El Programa de Certificación en Administración de Proyectos es programado alrededor del mundo en ubicaciones convenientes. Este programa se distribuye en un periodo de seis semanas, dividido en tres sesiones cada 15 días.

**Prerrequisitos:** El interesado deberá contar con por lo menos 15 horas de capacitación o experiencia previa en Administración de proyectos antes de tomar este curso, además de cumplir con los requisitos establecidos por el PMI® para obtener la certificación.

**Nivel del curso:** Intermedio

## Quién deberá asistir

Directores de proyectos, miembros de equipo, miembros de staff, ingenieros de proyecto, ingenieros de diseño, líderes de proyecto, administradores, ingenieros industriales, directores de programa, ingenieros de manufactura, gerentes de operaciones, gerentes funcionales, profesionales de Tecnología de Información, gerentes de Investigación y Desarrollo, directores de mercadotecnia, Six Sigma Black Belts, y otros involucrados directa o indirectamente en proyectos de casi cualquier industria.

## Enfoque del Curso

Los objetivos de este curso son:

- Proveerle el conocimiento y habilidades para desempeñar una administración de proyectos profesional dentro de su ambiente laboral
- Impartirle conocimientos suficientes para aprobar el examen de PMP® (Project Management Professional) del PMI® (Project Management Institute).

## Temario del curso

### MÓDULO 1: Marco conceptual de la Administración de Proyectos

Define los términos clave de la administración de proyectos, identifica los principales grupos de procesos de acuerdo a la Guía del PMBOK® - Tercera Edición y revisa las áreas de conocimiento de la administración de proyectos.

- Estructura y finalidad de la Guía del PMBOK®
- Modelo de Madurez de la Administración de Proyectos (PMMM – Project Management Maturity Model)
- Definiciones
- Ciclo de vida del proyecto
- Gestión del portafolio de proyectos
- Grupos de procesos de la administración de proyectos
- Áreas de conocimiento
- Modelo de procesos de la Guía del PMBOK®

### MÓDULO 2: Gestión de la Integración del Proyecto

Se enfoca en la importancia de contar con directores/gerente de proyecto que trabajen a través de los límites organizacionales para poder obtener el éxito.

- Definición de éxito del proyecto
- La triple restricción
- Enfoque sobre la planificación integrada
- Áreas de experiencia necesarias por el equipo de proyecto
- Interacción de los grupos de procesos en un proyecto
- Iniciar proyectos
- Desarrollar el Acta de Constitución del Proyecto
- Métodos de selección de proyectos
- Métodos de medición de beneficios

- Enunciado del alcance del proyecto
- Entregables principales de la planificación del proyecto
- Control de cambios

### **MÓDULO 3: Gestión del Alcance del Proyecto**

Establece la base para identificar de manera sistemática los entregables claves del proyecto. Es crucial para asegurar que existirá un proceso de control de cambios, después de haber establecido el plan de referencia del alcance.

- Planificación y definición del alcance del proyecto
- Enunciado del alcance
- Enunciado del trabajo
- Estructura del desglose del trabajo (Work Breakdown Structure - WBS)
- Descomposición
- Matriz de asignación de responsabilidades (RAM)
- Verificación y control del alcance

### **MÓDULO 4: Gestión del Tiempo del Proyecto**

Se genera a partir de los entregables identificados dentro del proceso de definición del alcance. El director/gerente de proyecto descompone dichos entregables en elementos más pequeños para entonces poder desarrollar el cronograma.

- Procesos de la gestión del tiempo del proyecto
- Transición natural de la gestión del alcance
- Procesos de definición de actividades
- Descomposición de la Estructura del Desglose del Trabajo (WBS)
- Secuenciación de actividades
- Método de diagramación por precedencia
- Relaciones de precedencia
- Estimación de recursos de las actividades
- Estimación de la duración de las actividades
- Enfoques de estimaciones
- Desarrollo del cronograma
- Método del camino crítico (CPM – Critical Path Method)
- PERT
- Técnicas de Cadena Crítica
- Negociaciones y control del cronograma

### **MÓDULO 5: Gestión de los Costos del Proyecto**

Trata del establecimiento de un presupuesto del proyecto y del entendimiento de los diferentes mecanismos utilizados para estimar los costos de un proyecto.

- Plan de gestión de los costos
- Estimación de costos
- Verificación de las estimaciones
- Curva de aprendizaje
- Preparación del presupuesto de costos
- Reserva
- Costos del ciclo de vida del proyecto

### **MÓDULO 6: Control del Proyecto**

Esta sección se centra en un enfoque integrado para controlar al proyecto.

- Control del plan del proyecto
- Evaluación del cambio
- Análisis y administración de variaciones

- Proceso de revisión proactiva
- Gestión del valor agregado
- Causas de atraso del cronograma
- Escalación

#### **MÓDULO 7: Gestión de los Riesgos del Proyecto**

Es un área crítica la cuál le permite al participante entender lo que se necesita para identificar eventos de riesgo, analizarlos y las estrategias para controlarlos.

- Terminología de Riesgos
- Planificación de la gestión de riesgos
- Identificación de riesgos
- Análisis de riesgos – cualitativo y cuantitativo
- Planificación de la respuesta a los riesgos
- Seguimiento y control de riesgos

#### **MÓDULO 8: Gestión de los Recursos Humanos del Proyecto**

Trata de los problemas esenciales de la adquisición de personal y liderazgo del equipo del proyecto.

- Influencias organizacionales
- Estructuras organizacionales
- Planificación de los recursos humanos
- Planes de gestión de personal y adquisición del equipo de proyecto
- Desarrollar el equipo de proyecto
- Actividades de desarrollo del equipo y liderazgo
- Manejo de conflictos

#### **MÓDULO 9: Gestión de la Calidad del Proyecto**

Se asegura que exista un plan para administrar, asegurar y controlar la calidad del proyecto.

- La importancia de la calidad
- Evolución histórica de la calidad
- Procesos de planificación de la calidad
- Características de la calidad
- Políticas de la calidad
- Aseguramiento de la calidad
- Control de la calidad
- Herramientas de la calidad
- Six Sigma

#### **MÓDULO 10: Gestión de las Adquisiciones del Proyecto**

Se refiere a las decisiones fundamentales de las adquisiciones, administración y cierre de contratos.

- Proceso de planificación de las adquisiciones
- Compradores y vendedores
- Plan de compra y adquisiciones
- Tipos de contratos
- Costos de contratos
- Propuestas
- Negociación de contrato
- Administración de contratos
- Control de cambios
- Perspectivas legales
- Cierre del contrato

### **MÓDULO 11: Gestión de las Comunicaciones del Proyecto**

Ayuda al participante a entender las comunicaciones dentro del equipo del proyecto y como construir consensos entre los diferentes grupos del proyecto.

- Tipos de comunicación
- Proceso de comunicaciones
- Barreras para la comunicación efectiva
- Planificación de las comunicaciones
- Análisis de los interesados
- Plan de la comunicación
- Estilos de comunicación
- Reuniones
- Informes de rendimiento
- Gestionar a los interesados

### **MÓDULO 12: Responsabilidad Profesional y Social**

Esta sección describe los aspectos éticos y de conducta de los directores/gerentes de proyecto profesionales. Esta sección le permitirá a los directores/gerentes de proyecto ejercitar un juicio adecuado dentro de su proceso de toma de decisiones.

- Tareas de la responsabilidad profesional y social
- Código de conducta
- Preguntas de ejemplo

### **MÓDULO 13: Preparación para el Examen de PMP® y Revisión**

Esta porción del programa está dedicada a responder las preguntas específicas de los participantes y realizar un ejemplo del examen final que integra todos los módulos.

- El proceso de certificación como PMP®
- Especificación del examen de Project Management Professional (PMP®)
- Requerimientos de elegibilidad para presentar el examen de PMP®
- Revisión de las características principales de la acreditación como PMP®
- Revisión de las áreas de conocimiento
- Referencias adicionales de estudio
- Fórmulas y otras cosas
- Términos del valor ganado
- Plan de estudio y grupos de estudio
- Opciones de solicitud