



Project Orange Belt® 2010

Dirigir Proyectos con Microsoft® Project 2010

Salón de Clase Tradicional

Curso No.

Duración: 3 Días

Créditos: 21 PDUs / 2.1 CEUs

Salón de Clase Virtual

Curso No.

Duración: Seis sesiones de tres horas

Créditos: 18 PDUs / 1.8 CEUs

Aprendizaje On-Demand

Curso No.

Duración: Cuatro sesiones de tres horas

Créditos: 18 PDUs / 1.8 CEUs

Este curso les da a los participantes el conocimiento y habilidades para construir, mantener y controlar planes del proyecto bien formados al igual que los prepara para el examen de *Microsoft Certified Technology Specialist (MCTS)*

Prerrequisitos

Estar familiarizado con los conceptos clave y terminología de la dirección de proyectos, al igual que habilidades básicas de navegación en Windows y experiencia previa en la dirección de proyectos utilizando Microsoft Project.

Nivel del Curso

Intermedio

Quién Deberá Asistir

Este curso esta dirigido tanto para directores de proyecto novatos como experimentados al igual que programadores, o cualquier usuario de Project 2010 (este curso excluye las características de Project Server). Los participantes pueden estar involucrados en o ser responsables de la calendarización, estimación, coordinación, control, presupuestación y asignación de personal a los proyectos y cualquier otro tipo de soporte a usuarios de Project 2010.

Lo que Usted Aprenderá

Usted aprenderá a:

- Crear un buen cronograma de proyecto
- Asignar recursos a las tareas
- Entender los tipos de tareas y la formula de su cronograma
- Analizar el uso de recursos
- Verificar el avance
- Personalizar y dar formato a las vistas de Project 2010
- Crear reportes del proyecto y analizar datos del proyecto, recursos y tareas
- Dirigir múltiples proyectos

Temario del Curso

Listos para Empezar

- Presentaciones
- Estructura del curso
- Metas y objetivo del curso

Conceptos de Dirección de Proyectos Organizacional

- Modelo de Procesos de la Dirección de Proyectos Organizacional
- Plan Estratégico para la Dirección de Proyectos
- Dirigir Proyectos Individuales

Conocer Project 2010

- Software de Dirección de Proyectos
- Project Standard 2010
- Tipos de Archivo en Project 2010
- Compatibilidad con Versiones Anteriores
- Crear un Nuevo Cronograma
- Establecer el Calendario de Proyecto

Como Ingresar Tareas en Project 2010

- Estructura de Desglose del Trabajo EDT
- EDT Gráfico vs EDT Listado
- Crear la EDT en Project 2010

Como Estimar con Project 2010

- Elaboración Progresiva
- Ingresar Actividades con Estimados Incompletos en Project 2010
- Ingresar estimados de Duración y de Trabajo en Project 2010

Crear Dependencias con Project 2010

- Los principios de los Cronogramas Dinámicas
- Tipos de Dependencias
- Crear dependencias con Project 2010
- Vínculos dinámicos en Project 2010

Fechas Límite y Restricciones en Project 2010

- Diferencias entre Fechas Límite y Restricciones
- Ingresar fechas límite en Project 2010
- Ingresar restricciones en Project 2010
- Usar y crear calendarios de tarea

Trabajar con Recursos en Project 2010

- Qué es un recurso
- Recursos en Project 2010
- Capturar recursos en Project 2010
- Calendario de recurso
- Recursos de costo en Project 2010

Hacer Asignaciones en Project 2010

- Qué es una asignación
- Crear asignaciones en Project 2010
- Gestión de costos
- Cambiar asignaciones

Optimizar Cronogramas en Project 2010

- Optimizar tiempo
- Ruta crítica
- Optimizar tiempo y costo
- Optimizar tiempo, costo y recursos
- Nivelación de recursos en Project 2010

Actualizar Avances en Project 2010

- Establecer línea base en Project 2010
- Métodos de actualización de tareas
- Actualizar tareas
- Actualizar asignaciones
- Actualizar costos



Reportes con Project 2010

- Gestión de la comunicación en los proyectos
- Comunicación con Project 2010
- Usar reportes de Project 2010
- Usar vistas para crear reportes en Project 2010
- Reportes visuales de Project 2010
- Compartir información

Gestión del Valor Ganado con Project 2010

- Visión general de la Gestión del Valor Ganado
- Aplicar gestión del valor ganado con Project 2010
- Los elementos básicos de la gestión del valor ganado

Evaluación del Proyecto con Project 2010

- Comparación de cronogramas
- Comparación entre dos versiones de un archivo de proyecto con Project 2010
- Crear plantillas en Project 2010

Multiples Proyectos con Project 2010

- Qué es un cronograma consolidado
- Recursos compartidos en Project 2010
- Vínculos entre proyectos
- Establecer línea base a un cronograma consolidado

Para participar en este curso usted deberá traer su laptop con Microsoft Project 2010 Standard o Professional instalado, así como los últimos service packs. Usted puede obtener una versión de prueba de este software a través de Microsoft. Usted también necesitará un lector de CD-ROM y el cargador de corriente de su equipo.